

Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej w Warszawie poszukuje kandydata na stanowisko:

Specjalista ds. planowania w Dziale Organizacji Studiów

Miejsce pracy: **Warszawa**

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za:

- Układanie planów zajęć w programie Planista;
- Planowanie terminów zaliczeń i egzaminów;
- Obsługę baz danych;
- Prowadzenie bieżącej aktualizacji w Systemie Rezerwacji Sal (SRS)/Intranet/USOSweb; Rozliczanie przeprowadzonych zajęć dydaktycznych;
- Bieżącą obsługę procesu dydaktycznego.

Od kandydatów oczekujemy:

- Wykształcenia wyższego;
- Biegłej obsługi komputera – MS Office, **w szczególności programu Excel**;
- Gotowości do pracy w weekendy (praca wg ustalonego grafiku);
- Bardzo dobrej organizacji pracy własnej;
- Doświadczenia w pracy na Uczelni;
- Umiejętności pracy pod presją czasu;
- Odporności na stres;
- Umiejętności pracy w zespole, zaangażowania i odpowiedzialności.

Oferujemy:

- Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
- Ubezpieczenie zdrowotne;
- Przyjazną atmosferę;
- Pracę w nowoczesnej, dynamicznie rozwijającej się Uczelni.

Prosimy o składanie dokumentów aplikacyjnych (CV oraz list motywacyjny) mailowo na adres praca@uth.edu.pl. W tytule maila proszę wpisać „Specjalista ds. planowania w Dziale Organizacji Studiów”.

Do dołączonych dokumentów aplikacyjnych prosimy o dołączenie oświadczenia:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uczelnię Techniczno-Handlową im. Heleny Chodkowskiej z siedzibą w Warszawie 02-231 ul. Jutrzenki 135 zawartych w dokumentach aplikacyjnych, w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu”.

Oświadczam, iż zostałem/ zostałam poinformowany/poinformowana o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej z siedzibą w Warszawie 02-231 ul. Jutrzenki 135.
2. Dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do dnia 30 września 2021 roku.
3. Przysługuje mi prawo dostępu do moich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacyjnym. W każdym czasie mogę cofnąć zgodę, kontaktując się pod adresem rektorat@uth.edu.pl.