

Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej w Warszawie ogłasza nabór na stanowisko

**Asystent w Dziale Planowania**

Miejsce pracy: **Warszawa**

**Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za:**

- Zamieszczanie aktualnych informacji dotyczących zajęć dydaktycznych w Intranecie, USOSWEB oraz rezerwację sal w Systemie Rezerwacji Sal;
- Bieżącą obsługę procesu dydaktycznego (zamieszczanie ogłoszeń, zmiany w salach, odwołanie/odrobienie zajęć);
- Przygotowywanie sesji egzaminacyjnej oraz poprawkowej sesji egzaminacyjnej;
- Rozliczanie realizowanych zajęć dydaktycznych oraz przygotowywanie niezbędnych zestawień w tym zakresie;
- Wspomaganie pracowników Działu Planowania w codziennej pracy;
- Stałą współpracę z Władzami Uczelni oraz innymi jednostkami.

**Od kandydatów oczekujemy:**

- Wykształcenia średniego;
- Bardzo dobrej znajomości programu Excel;
- Mile widziana znajomość systemu USOS.

**Oferujemy:**

- Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę;
- Przyjazną atmosferę;
- Pracę w nowoczesnej, dynamicznie rozwijającej się Uczelni.

Prosimy o składanie dokumentów aplikacyjnych (CV oraz list motywacyjny) mailowo na adres [kadry@uth.edu.pl](mailto:kadry@uth.edu.pl). W tytule maila proszę wpisać **Asystent w Dziale Planowania**.

Do dołączonych dokumentów aplikacyjnych prosimy o dołączenie oświadczenia:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uczelnię Techniczno-Handlową im. Heleny Chodkowskiej z siedzibą w Warszawie 02-231 ul. Jutrzenki 135 zawartych w dokumentach aplikacyjnych, w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu”.



**UCZELNIA  
TECHNICZNO-HANDLOWA**  
im. H. Chodkowskiej  
Rok zał. 1992

Oświadczam, iż zostałem/ zostałam poinformowany/poinformowana o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej z siedzibą w Warszawie 02-231 ul. Jutrzenki 135.
2. Dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do dnia 30 października 2019 roku.
3. Przysługuje mi prawo dostępu do moich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacyjnym. W każdym czasie mogę cofnąć zgodę, kontaktując się pod adresem [rektorat@uth.edu.pl](mailto:rektorat@uth.edu.pl).

**UCZELNIA TECHNICZNO-HANDLOWA im. H. Chodkowskiej**  
02-231 Warszawa, ul. Jutrzenki 135, tel. 22 262 88 00  
e-mail: rektorat@uth.edu.pl  
**www.UTH.edu.pl**