

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA  
WNIOSKU O STYPENDIUM  
DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI**

Drodzy Studenci,

poniżej została przedstawiona instrukcja wypełniania „krok po kroku” wniosku o przyznanie stypendium dla osób z niepełnosprawnościami w uczelnianym systemie USOSweb.

Przed zalogowaniem upewnij się, że posiadasz:

- aktualne hasło do systemu,
- posiadasz numer rachunku bankowego, na który Uczelnia będzie wypłacała stypendium.

Szczegółowe informacje dotyczące przyznawania świadczeń znajdziesz na stronie

<https://www.uth.edu.pl/dla-studenta/stypendia>

Po zalogowaniu się do uczelnianego systemu USOSweb należy wybrać zakładkę **DLA WSZYSTKICH**



Po wejściu w zakładkę wyświetlone będą wszystkie wnioski jakie będziesz mógł złożyć wraz z najważniejszymi informacjami.

W pierwszej połowie ekranu wyświetlone są wszystkie wnioski, które złożyłeś\_aś lub jesteś w trakcie ich wypełniania.

W drugiej połowie ekranu wyświetlone są wnioski, które możesz złożyć wraz z informacjami na ich temat.

**Nazwa** – informacja o rodzaju wniosku

**Tury** – zakres dat w których możesz złożyć wniosek

**Stan** – informacja dotycząca rozpatrywania wniosku. Możliwe opisy:

- **W trakcie wypełniania** - oznacza to, że jesteś w trakcie wypełniania wniosku i należy dokończyć proces i zarejestrować wniosek.
- **Złożony** - wniosek został poprawnie dostarczony do Komisji Stypendialnej i pracownik Uczelni zaznaczył ten fakt w USOSweb.
- **Cofnięty do uzupełnienia** - podczas analizowania dokumentów stypendialnych Komisja stwierdziła braki w dokumentacji. Oznacza to, że w USOSweb w zakładce DLA WSZYSTKICH - WNIOSKI - LISTA PISM ADMINISTRACYJNYCH jest do odebrania wezwanie do uzupełnienia dokumentacji, które należy odebrać i uzupełnić brakujące dokumenty z wezwania.
- **Gotowy do rozpatrzenia** - wniosek jest kompletny i zatwierdzony przez Komisję Stypendialną i czeka na posiedzenie Komisji w celu jego rozpatrzenia.

## Lista wniosków

Wnioski, które można złożyć w Twoich jednostkach. 

|                                                                                   | Nazwa                                                                           | Tury                                                                             | Organizator                                          | Cykl                               |                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Wniosek o przyznanie stypendium dla osób z niepełnosprawnością r. ak. 2022/2023 | <b>w trakcie</b> , 276 dni do zakończenia<br>2022-09-10 00:00 - 2023-06-15 23:59 | Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej | Rok akademicki 2022/2023 stypendia | informacje o wniosku <br>zaczynij wypełniać  |

Po wyborze „Wniosek o przyznanie stypendium dla osób z niepełnosprawnością” klikamy „**zaczynij wypełniać**”

W przypadku pojawienia się komunikatu o braku zarejestrowanego orzeczenia w USOS należy skontaktować się z Biurem ds. Stypendiów Studentów w celu okazania aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Pracownik Biura dokona rejestracji orzeczenia w systemie i po tej czynności będzie możliwość wypełnienia i zarejestrowania wniosku.

| Czy spełniony                                                                     | Warunek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Musi istnieć otwarta i dostępna tura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|  | Otwarta tura musi udostępniać czynność: zaczynij wypełniać                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  | Możesz mieć tylko jeden nierozpatrzone wnioski tego rodzaju.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  | W USOS jest informacja o Twoim orzeczeniu i termin jego ważności nie minął. Jeśli chcesz wypełnić i złożyć wniosek o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, to musisz mieć uzupełnione i uaktualnione informacje o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności w systemie USOS. Bez tego wypełnienie wniosku nie będzie możliwe. Informacje te może uzupełnić lub uaktualnić uprawniony pracownik na podstawie aktualnego orzeczenia. Dopilnuj osobiście lub za pośrednictwem pełnomocnika upoważnionego do załatwiania spraw w Twoim imieniu, by wszystkie wymagane informacje były wprowadzone do systemu USOS szybko, najlepiej w Twojej obecności lub przy pełnomocniku. Wniosek o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych będzie dostępny następnego dnia po wprowadzeniu informacji o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności do USOS. |

## Ekran 0

Ekran służy do weryfikacji uprawnień do otrzymania stypendium.

Należy wskazać wszystkie kierunki, które do tej pory studiowałeś\_aś.

### Ekran 0

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

SPRAWDŹ ZAPISZ DALEJ



Drogi Studencie, droga Studentko! W następnych krokach zostaną zweryfikowane Twoje uprawnienia do otrzymywania stypendium. W tym celu należy sprawdzić i uzupełnić, jeśli to konieczne, informacje wyświetlone przez USOSweb. W razie wątpliwości czy problemów kontaktuj się z Biurem ds. Stypendiów.

Jeżeli studiowałeś\_aś tylko w Uczelni Techniczno-Handlowej im. H. Chodkowskiej należy na dole strony potwierdzić, że dane znajdujące się na ekranie są zgodne ze stanem faktycznym.

|                                     |                                                               |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Potwierdzam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym. |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------|

SPRAWDŹ ZAPISZ DALEJ

Jeżeli studiowałeś\_aś inne kierunki niż te w Uczelni Techniczno-Handlowej im. H. Chodkowskiej należy uzupełnić dane klikając przycisk „dodaj”.

## Podaj informacje o pozostałych studiowanych lub ukończonych kierunkach (w Polsce i za granicą)

Uczelnia    Kierunek    Status

dodaj 

Po rozwinięciu tabeli należy uzupełnić wszystkie wymagane informacje.

Uczelnia

Kierunek

Status

Wyszukaj:

☐ tylko wybrane

Wyświetlane są elementy 1..10 ( spośród 10634 ) | następna strona więcej elementów | pokaż wszystkie

|                       | Uczelnia  |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> | 17 August 1945 University                                                                  |
| <input type="radio"/> | 17 August 1945 University                                                                  |
| <input type="radio"/> | 1st Military Medical University                                                            |
| <input type="radio"/> | 1 December 1918 University of Alba Iulia                                                   |
| <input type="radio"/> | 2nd Military Medical University                                                            |
| <input type="radio"/> | 3rd Military Medical University                                                            |
| <input type="radio"/> | 4th Military Medical University                                                            |
| <input type="radio"/> | 5th Wheel Training Institute                                                               |
| <input type="radio"/> | 7th October Misurata University                                                            |
| <input type="radio"/> | Aachen University of Technology                                                            |
| następna strona       |                                                                                            |

☐ Pierwszy stopień

☐ Drugi stopień

☐ Jednolite magisterskie

☐ Trzeci stopień

☐ W trakcie

☐ Skreślony

☐ Ukończone

Data początkowa: 

Data końcowa: 

dodaj 

☒ Potwierdzam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Podaj również informację w, którym momencie powstała Twoja niepełnosprawność.

|                                  |                                                                                                            |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | Moja niepełnosprawność powstała:                                                                           |
| <input checked="" type="radio"/> | przed podjęciem pierwszych (w życiu) studiów                                                               |
| <input type="radio"/>            | w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego (lub stopnia doktora)                                 |
| <input type="radio"/>            | po skreśleniu z listy studentów (lub doktorantów), kiedy nie miałem(-am) statusu studenta (lub doktoranta) |

## Ekran 1

Należy zaznaczyć aktualny program, na którym chcemy uzyskać stypendium i zatwierdzić guzikiem „DALEJ”

### Ekran 1

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)



Na tym ekranie zostaną zweryfikowane Twoje uprawnienia do otrzymywania świadczenia

Poniżej znajdują się Twoje aktualne programy studiów. Zaznacz ten, w ramach którego chcesz złożyć wniosek:



(B-ZL09) Informatyka, niestacjonarne, pierwszy stopień

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

Jeżeli wybór kierunku jest niemożliwy i wyświetlił się komunikat: **„brak kierunków, na których możesz zarejestrować wniosek”**, oznacza to, że nie jesteś wpisany\_a na wyższy semestr, należy w takim wypadku skontaktować się z dziekanatem.



Brak kierunków, na których możesz zarejestrować wniosek.

## Ekran 2

Zostaniesz poproszony przez system o weryfikację swoich danych.

Na tym ekranie należy dodać **numer rachunku bankowego**, na który będzie wypłacane stypendium.



Poniżej znajdują się Twoje dane osobowe pochodzące z systemu USOS. Zweryfikuj ich poprawność – jeżeli są nieaktualne, zgłoś to w swoim sekretariacie studenckim. Uaktualnione dane pojawią się w USOSweb po migracji.

### Dane osobowe

|                              |                                                                                           |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adres do korespondencji      |                                                                                           |
| Adres zameldowania           |                                                                                           |
| Adres e-mail                 |                                                                                           |
| Numer telefonu komórkowego   |                                                                                           |
| Numer telefonu stacjonarnego |                                                                                           |
| Numer konta                  | zmień  |

### Dane programu studiów

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Wniosek składasz na programie studiów<br>Podpisana wersja papierowa oświadczenia powinna być złożona w Dziale Stypendiów                                                                                           | <b>Informatyka, niestacjonarne, pierwszy stopień</b>                     |
| Aktualny etap studiów<br>Jeżeli jesteś w innym roku niż wskazany lub nie masz aktywnego etapu, prosimy o niezwłoczne zgłoszenie się do Działu Stypendiów, bądź o zgłoszenie na adres mailowy: stypendia@uth.edu.pl | <b>Trzeci semestr Informatyki (3 sem)<br/>(semestr zimowy 2022/2023)</b> |

## Ekran 3

Na tym ekranie wskazujesz sprawdzić czy wpisane dane do systemu dotyczące Twojego orzeczenia są prawidłowe.



Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.  
Stypendium dla osób niepełnosprawnych student może otrzymać tylko na jednym, wskazanym kierunku studiów.  
Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługuje stypendium dla osób niepełnosprawnych, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego.

Spośród Twoich aktualnych orzeczeń wskaż, na podstawie którego chcesz wnioskować o stypendium:



Orzeczenie **czasowe** z dnia 2021-10-12, stopień **umiarkowany**, datowany od **2021-09-13**. Orzeczenie jest ważne do **2022-10-12**

Po weryfikacji danych przejdź dalej do ekranu z **INFORMACJAMI UZUPEŁNIAJĄCYMI**

Na tym ekranie zapoznaj się z oświadczeniami, które należy zaznaczyć i przejść do kolejnego ekranu.

Świadom(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu Karnego oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ustawy Prawo do szkolnictwa wyższego i nauce oświadczam, pod rygorem zwrotu nienależnie pobranego świadczenia, że:

- ☐ 1. Zapoznałem(am) się z treścią powyższego pouczenia i spełniam przesłanki do pobierania świadczeń, o których mowa wyżej
  - ☐ 2. Nie będę pobierał(a) świadczeń, o których mowa wyżej, na więcej niż jednym kierunku studiów (dotyczy to również studiów na innej uczelni)
  - ☐ 3. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia dziekanatu o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w pkt 2 i 3 powyższego pouczenia, mającej wpływ na prawo do świadczeń, o których mowa wyżej.
  - ☐ 4. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
    - 1. Administratorem danych osobowych jest Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej, ul. Jutrzenki 135, 02-231 Warszawa.
    - 2. Podane przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej.
    - 3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO (czyli przetwarzanie szczególnych kategorii danych (tzw. danych wrażliwych) niezbędne do wypełnienia obowiązków administratora w dziedzinie ochrony socjalnej).
    - 4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas rozpatrzenia wniosku i późniejszej archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
    - 5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa lub podmiotów, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
    - 6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani – na podstawie tych danych – nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany.
    - 7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
    - 8. Przysługuje Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.)
- ☐ Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem świadczeń dla studentów Uczelni Techniczno-Handlowej im. Heleny Chodkowskiej
  - ☐ Wyrażam zgodę na doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej - USOSweb w postępowaniu wszczętym niniejszym wnioskiem. Jako adres elektroniczny wskazuję adres e-mail znajdujący się we wniosku o przyznanie stypendium.

WRÓĆ NA POCZĄTEK

WRÓĆ

SPRAWDŹ

ZAPISZ

DALEJ

## PODSUMOWANIE

Na tym ekranie należy zapoznać się z informacją zamieszczoną w oknie oraz przejść do podpisu i złożenia wniosku. Złożonego wniosku nie można już modyfikować, jeżeli jednak wiesz, że złożyłeś\_aś wniosek z błędami zgłoś się do Biura ds. Stypendiów Studentów.

### Podsumowanie

przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku →

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [ZAREJESTRUJ](#) [DALEJ: PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)



Wniosek jest gotowy do złożenia.

**Sprawdź poprawność wypełnienia wniosku** i naciśnij przycisk **DALEJ: podpisz i złóż** na dole strony, jeśli wniosek nie zawiera błędów i na pewno chcesz go złożyć. Złożonego wniosku nie można już usunąć z systemu.

Jeśli chcesz **poprawić** wniosek, naciśnij przycisk **WRÓĆ**.

zobacz podgląd wniosku →

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [ZAREJESTRUJ](#) [DALEJ: PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)

Na Twój adres e-mail w domenie uth.pl przyjdzie kod autoryzacyjny, który należy wprowadzić oraz podpisać i złożyć elektronicznie wniosek.

### Podpisanie wniosku

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZRESETUJ KOD](#) [PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)



Twój aktualny adres e-mail to [redacted]@uth.edu.pl. Wiadomość z kodem autoryzacyjnym wysłano **2025-09-21 21:46:27**.

Użyj kodu z wiadomości, aby potwierdzić złożenie wniosku. Twoja tożsamość została potwierdzona za pomocą systemu uwierzytelniania, a wprowadzenie kodu dodatkowo ją weryfikuje.

Jeśli wpiszesz niepoprawny kod trzy razy, musisz go zresetować i ponowić próbę złożenia wniosku.

Wpisz kod autoryzacyjny

309478

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZRESETUJ KOD](#) [PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)

## Wiadomość e-mail

# UWAGA -- Poniższa wiadomość nie posiada adresu zwrotnego.  
# Prosimy na nią nie odpowiadać.

Użyj kodu **785361**

Wprowadzenie kodu dodatkowo weryfikuje Twoją tożsamość podczas składania wniosku.

Kod autoryzacyjny wygenerowano w USOSweb: 2025-09-21 21:46:27.

Po wprowadzeniu kodu oraz złożeniu wniosku, system przekieruje Cię do podsumowania, w którym znajdziesz wszystkie informacje wraz ze stanem wniosku, datą złożenia.  
Na tej stronie również możesz pobrać potwierdzenie złożonego wniosku, załączone dokumenty jak również samo oświadczenie.

### Stan wniosku

|             |                                 |
|-------------|---------------------------------|
| Stan        | <b>Złożony</b>                  |
| Data zmiany | 2025-09-22 09:28:34             |
| Akcje       | przejdź do szczegółów wniosku → |

### Dane wniosku

#### Dane wnioskodawcy

|                        |                                                                                                               |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wnioskodawca           | [zmaskowane]                                                                                                  |
| Adres e-mail           | [zmaskowane]                                                                                                  |
| Numer telefonu         | komórkowy: [zmaskowane]                                                                                       |
| Adres korespondencyjny | ul. [zmaskowane]                                                                                              |
| Adres stały            | ul. [zmaskowane]                                                                                              |
| Nr konta               | [zmaskowane]                                                                                                  |
| Program studiów        | <b>Informatyka, niestacjonarne, pierwszy stopień (profil praktyczny)</b>                                      |
| Etap studiów           | <b>Pierwszy semestr Informatyki, spec. Inżynieria cyberbezpieczeństwa (sem. 1) (semestr zimowy 2025/2026)</b> |
| Status programu        | <b>Student</b>                                                                                                |
| Tryb odbywania studiów |                                                                                                               |
| Obywatelstwo           | <b>polskie [PL]</b>                                                                                           |

### Informacje o wniosku

#### Złożono elektronicznie w USOSweb

- PDF dokumentu →
- potwierdzenie złożenia dokumentu →

|                                   |                              |
|-----------------------------------|------------------------------|
| Znak sprawy                       | <b>1100.452.39393.1.2025</b> |
| Data doręczenia wniosku do organu | <b>2025-09-22</b>            |