

Procedura określająca zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia w Uczelni Techniczno-Handlowej im. Heleny Chodkowskiej

Informacje ogólne

§ 1.

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa w Uczelni Techniczno-Handlowej im. H. Chodkowskiej wprowadzone zostały instrukcje, procedury i zasady mające na celu zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia.
2. Instrukcje, procedury i zasady mające na celu zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, dostępne są dla społeczności akademickiej. Dostępność tą zapewnia strona internetowa Uczelni pod adresem www.uth.edu.pl/o-uczelni/postepowanie-w-obliczu-zagrozenia.
3. Nowoprzyjęci studenci Uczelni, przed rozpoczęciem roku akademickiego otrzymują informacje o dostępności instrukcji, procedur i zasad zapewniających bezpieczne i higieniczne warunki kształcenia. Informacje te przekazywane są na spotkaniach organizacyjnych.
4. Obowiązek zapoznania się z instrukcjami, procedurami i zasadami bezpieczeństwa mają wszyscy członkowie społeczności akademickiej.

§ 2.

1. Rektor Uczelni zapewnia obowiązkowe szkolenia, dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, dla studentów rozpoczynających naukę w Uczelni.
2. Rektor może zapewnić szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia dla słuchaczy studiów podyplomowych i innych form kształcenia, jeżeli jest ono niezbędne dla bezpiecznej realizacji zajęć w ramach tych studiów lub kształcenia.
3. Jeżeli obowiązek przeprowadzenia szkolenia nie wynika z programu danej formy kształcenia, o konieczności jego przeprowadzenia decyduje Rektor.
4. Szkolenia dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia są realizowane w szczególności z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
5. Potwierdzenie ukończenia szkolenia znajduje się w karcie okresowych osiągnięć studenta albo w dokumentacji związanej z realizacją danej formy kształcenia.

Szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia

§ 3.

1. Obowiązek odbycia szkolenia, dotyczącego bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, zwanego dalej „szkoleniem BHP”, obejmuje studentów rozpoczynających naukę na pierwszym roku studiów pierwszego stopnia oraz studiów drugiego stopnia.
2. Szkolenie BHP zakończone jest zaliczeniem.
3. Studentowi przysługują dwa terminy zaliczenia szkolenia BHP, w okresie wyznaczonym przez Dziekana Wydziału.
4. Szkolenie BHP odbywa się za pośrednictwem platformy zdalnego nauczania Moodle. Szkolenie składa się z elementu prezentacji oraz testu.
5. Szkolenie BHP jest wpisywane jako obowiązkowy przedmiot do zrealizowania w Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów (USOS) na pierwszym semestrze studiów.
6. W przypadku przekroczenia terminu zaliczenia szkolenia BHP Dziekan wyznacza termin warunkowy.

§ 4.

1. Jeżeli w trakcie realizowania przedmiotu lub prowadzenia prac, w celu przygotowania pracy dyplomowej, mogą wystąpić zagrożenia dla zdrowia lub życia, albo gdy wykorzystywane są urządzenia techniczne i sprzęt, wykładowca przedmiotu lub promotor jest zobowiązany zapewnić każdemu studentowi szkolenie specjalistyczne niezbędne dla bezpiecznej realizacji przedmiotu lub prowadzenia prac.
2. Przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego potwierdza się zaświadczeniem jego odbycia, wydanym przez Dziekana Wydziału.
3. Jeśli przedmiot realizowany jest z wykorzystaniem specjalistycznych pracowni Uczelni, prowadzący zajęcia zapoznaje studentów z regulaminem danej pracowni specjalistycznej.