

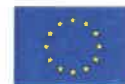


Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



**REGULAMIN WSPARCIA DLA STUDENTÓW
SPECJALNOŚCI RACHUNKOWOŚĆ FINANSOWA I ZARZĄDCZA
PROWADZONEJ W RAMACH STUDIÓW II STOPNIA
NA KIERUNKU FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ
W RAMACH PROJEKTU
„UTH 3.0 PRZEZ ROZWÓJ DO DOSKONAŁOŚCI”**

”

UCZELNIA TECHNICZNO-HANDLOWA im. H. Chodkowskiej
02-231 Warszawa, ul. Jutrzenki 135, tel. 22 262 88 00, fax. 22 262 88 01
e-mail: rektorat@uth.edu.pl
www.UTH.edu.pl

§1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady wsparcia dla studentów specjalności **Rachunkowość finansowa i zarządcza** na kierunku Finanse i rachunkowość – studia II stopnia (magisterskie) w ramach projektu „UTH 3.0. Przez rozwój do doskonałości” (nr projektu POWR.03.05.00-00-z076/18) realizowanego przez Uczelnię Techniczno-Handlową im. Heleny Chodkowskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Jutrzenki 135, w ramach Osi priorytetowej III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Obszar realizacji projektu: cała Polska.
3. Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji studentów/ek Uczelni Techniczno-Handlowej im. Heleny Chodkowskiej odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa. Wsparcie udzielane dla specjalności **Rachunkowość finansowa i zarządcza** na kierunku Finanse i rachunkowość – studia II stopnia ma na celu dopasowanie kompetencji uczestniczących w kształceniu na poziomie wyższym do potrzeb rynku pracy poprzez modernizację w oparciu o współpracę z pracodawcami z branży finansowej specjalności Rachunkowość finansowa i zarządcza realizowanej w ramach studiów II stopnia na kierunku Finanse i rachunkowość .
4. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na podstawie umowy podpisanej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.

§ 2.

Definicje

1. Projekt – projekt „UTH 3.0. Przez rozwój do doskonałości” (nr projektu POWR.03.05.00-00-z076/18) realizowany na podstawie umowy podpisanej przez Uczelnię z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.
2. Uczelnia – Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej w Warszawie.
3. Realizator projektu - Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej w Warszawie
4. Biuro projektu – biuro projektu znajduje się w siedzibie Uczelni tj. ul. Jutrzenki 135, 02-231 Warszawa
5. Uczestnik wsparcia – w ramach wsparcia opisanego w niniejszym Regulaminie, uczestnikami wsparcia są studenci studiów niestacjonarnych realizujący kształcenie na studiach II stopnia prowadzonych od semestru zimowego roku akademickiego 2019/2020 na Wydziale zarządzania i logistyki – kierunku Finanse i rachunkowość specjalność Rachunkowość finansowa i zarządcza Uczelni Techniczno-Handlowej im. Heleny Chodkowskiej.

§ 3.

Zadania

1. W ramach wsparcia dla specjalności Rachunkowość finansowa i zarządcza na kierunku Finanse i rachunkowość – studia II stopnia przewidziano realizację zadań, których rezultatem będzie nabycie przez studentów kompetencji i kwalifikacji pożądaných przez pracodawców poprzez:

- a. Dostosowanie specjalności Rachunkowość Finansowa i z
- b. arządcza do potrzeb społeczno-gospodarczych poprzez:
 - i. opracowanie we współpracy z otoczeniem społeczno - gospodarczym programów zajęć dla przedmiotów, które w fazie przygotowania projektu zostały określone jako przedmioty wymagające zaangażowania otoczenia.
Wspólnie z praktykami przygotowanych zostanie 6 programów zajęć wraz z efektami kształcenia;
 - ii. doposażenie uczelni w niezbędne do realizacji studiów sprzęt - zakup wyposażenia Laboratorium Finansów i Rachunkowości;
 - iii. uzupełnienie zasobów bibliotecznych o pozycje określone przez otoczenie społeczno-gospodarcze jako niezbędne do prowadzenia procesu kształcenia.
- c. Realizację dostosowanego programu kształcenia ukierunkowanego na wyposażanie studentów w praktyczne umiejętności prowadzonego we współpracy z otoczeniem społeczno - gospodarczym (dla studiów II stopnia zrealizowanych zostanie w projekcie 6 przedmiotów).
Na studiach niestacjonarnych II stopnia przewidziano realizację jednej grupy wykładowej oraz dwóch grup laboratoryjno - ćwiczeniowych. Wszystkie wskazane w projekcie zajęcia prowadzone będą w tzw. tandemie, tj. prowadzone będą przez wykładowcę akademickiego oraz eksperta branżowego, którego zadaniem będzie pokazanie studentowi tematu od strony praktycznych zadań wykonywanych na stanowisku pracy.
- d. W Projekcie finansowane będą jedynie zajęcia objęte programem kształcenia (mające pkt ECTS).

Projekt obejmuje swoim zakresem merytorycznym działania włączające pracodawców w przygotowanie programów kształcenia i ich realizację oraz dostosowanie i realizację programów kształcenia do potrzeb społeczno - gospodarczych.

Po zakończeniu cyklu kształcenia absolwent studiów II stopnia na specjalności Rachunkowość finansowa i zarządcza:

- jest zorientowany w prawidłowościach rynku kapitałowego i przekształceniach organizacyjnych przedsiębiorstw.
- potrafi zidentyfikować czynniki warunkujące sukces firmy na rynku finansowym oraz rynku produktu.
- ma zdolność do podejmowania funkcji menedżerskich w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa.

- potrafi wyszukiwać z różnych źródeł informacje o funkcjonowaniu finansów publicznych, prowadzić i oceniać analizy budżetów publicznych, współpracować przy konstrukcji budżetu, dobierać i weryfikować instrumenty gospodarowania finansami publicznymi, formułować metody racjonalizacji gospodarki budżetowej.
 - posiada wiedzę w zakresie organizacji, podstaw prawnych i szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz sprawozdawczości budżetowej i finansowej
 - potrafi ująć zdarzenia gospodarcze w księgach rachunkowych i sporządzić na ich podstawie sprawozdania budżetowe i finansowe.
 - potrafi wymienić kategorie rachunkowe i finansowe oraz je scharakteryzować.
2. W sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz Regulamin studiów Uczelni Techniczno-Handlowej im. H. Chodkowskiej.
 3. Podniesienie kompetencji jest rozumiane jako uzyskanie przez studenta w ramach programu kształcenia efektów kształcenia określonych przez pracodawców jako kluczowych wymagań na rynku pracy.
 4. Cykl kształcenia kończy się obroną pracy magisterskiej (uzyskaniem dyplomu ukończenia studiów).
 5. Poszczególne formy wsparcia w ramach projektu będą realizowane zgodnie z harmonogramem studiów określonym przez Realizatora Projektu oraz w sposób spójny z akademickim planem zajęć na uczelni.
 6. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany terminów lub miejsc zajęć z przyczyn losowych, uprzedzając Uczestników wsparcia o dokonanych zmianach drogą mailową, telefoniczną lub umieszczając stosowne informacje na stronie Uczelni lub w Intranecie albo w USOSweb.

§ 4.

Nabór uczestników

1. Wsparcie, o którym mowa w niniejszym Regulaminie obejmuje cały cykl kształcenia na studiach pierwszego stopnia na specjalności Rachunkowość finansowa i zarządcza na kierunku Finanse i rachunkowość z naboru 2019/2020.
2. Rekrutacja będzie otwarta i zewnętrzna i prowadzona za pomocą kampanii internetowych, reklam w mediach społecznościowych, strony uczelni, targów oraz profili w mediach społecznościowych.
3. We wsparciu weźmie udział 50 Uczestników z naboru 2019/2020 studiów niestacjonarnych. Liczba uczestników może zostać zwiększona decyzją Rektora UTH.
4. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń (z wyjątkiem ust. 5).
5. Pierwszeństwo w udziale w projekcie będą mieć osoby niepełnosprawne jako grupa defaworyzowana na rynku pracy (niski poziom zatrudnienia wśród osób niepełnosprawnych).
6. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób zapewniający dostępność dla osób niepełnosprawnych. Pomieszczenia, w których realizowany będzie projekt (siedziba Uczelni) przystosowane są do potrzeb

- osób niepełnosprawnych, w tym zwłaszcza niepełnosprawnych ruchowo. Budynki posiadają windy, podjazdy oraz przystosowane toalety.
7. Uczestnikiem projektu staje się student z naboru 2019/2020, który zadeklaruje wybór specjalności Rachunkowość finansowa i zarządcza i przedstawi dokumenty, o których mowa w ust.9, niezbędne do spełnienia wymogów formalnych.
 8. Przewidywany czas rekrutacji: maj - wrzesień 2019. Termin rekrutacji może ulec wydłużeniu, co nie wymaga zmiany niniejszego Regulaminu.
 9. Kandydat na studia przed rozpoczęciem studiów powinien złożyć wraz z dokumentami rekrutacyjnymi do Biura Rekrutacji następujące dokumenty:
 - a. kwestionariusz dodatkowych danych osobowych wraz z oświadczeniem uczestnika projektu;
 - b. oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych (RODO)
 10. Dokumenty aplikacyjne są dostępne na stronie internetowej uczelni oraz w biurze rekrutacji. Biuro otwarte będzie również w soboty, a także w dni powszednie w godzinach popołudniowych - tak, aby umożliwić rekrutację dla osób pracujących.
 11. W projekcie nie mogą uczestniczyć studenci z uczelni partnerskich odbywający w Uczelni Techniczno-Handlowej im. Heleny Chodkowskiej część studiów w ramach programu ERASMUS+ .
 12. W przypadku problemów z rekrutacją Uczelnia planuje przeprowadzić dodatkowe działania informacyjno - promocyjne.
 13. O przyjęciu na studia decyduje spełnienie kryteriów formalnych i kolejność zgłoszeń.
 14. Rekrutacja prowadzona będzie w grupie kobiet i mężczyzn z zachowaniem zasad równości szans bez dyskryminacji ze względu na jakikolwiek czynnik.
 15. W przypadku braku założonej liczby Uczestników wsparcia Uczelnia zastrzega sobie możliwość rezygnacji z prowadzenia specjalności w ramach projektu.
 16. W przypadku rezygnacji z udziału we wsparciu oferowanym w Projekcie, uczestnik zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym realizatora projektu, przy czym rezygnacja z udziału w Projekcie jest jednoznaczna z rezygnacją ze studiów. Złożenie rezygnacji ze studiów jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.

§ 5.

Zobowiązania stron

1. Prawa i obowiązki studenta – uczestnika wsparcia określa umowa ze studentem i Regulamin studiów oraz niniejszy Regulamin.
2. Uczestnik wsparcia zobowiązany jest także do:
 - a. Systematycznego uczestnictwa w zajęciach realizowanych w toku studiów;
 - b. Wypełniania list obecności, ankiet ewaluacyjnych, testów sprawdzających wiedzę, deklaracji uczestnictwa itp.;
 - c. Bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie;
 - d. Zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;



- e. Przystąpienia do wszystkich egzaminów przewidzianych w ramach zajęć, w których uczestniczy;
 - f. Punktualności, aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz właściwego zachowania.
3. Uczestnik wsparcia ma prawo do:
- a. Udziału we wsparciu zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
 - b. Zgłaszania uwag dotyczących zajęć oraz innych spraw organizacyjnych.
4. Uzyskane dofinansowanie Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, pozwala na prowadzenie wszystkich zajęć wspólnie przez wykładowcę akademickiego oraz eksperta branżowego, którego zadaniem będzie pokazanie studentowi tematu od strony praktycznych zadań wykonywanych na stanowisku pracy. Dofinansowanie nie jest związane z obniżeniem czesnego.

§ 6.

Proces monitoringu i oceny

1. Zgodnie z wymogami projektu wszyscy Uczestnicy wsparcia podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. Uczestnicy wsparcia są zobowiązani do wypełniania ankiet, a także do uczestnictwa w innych formach ewaluacji (m.in. testy kompetencji, wywiady telefoniczne) podjętych w ramach Projektu.
3. Uczestnicy wsparcia zobowiązują się do udziału w badaniu losów zawodowych absolwentów 6 miesięcy po zakończeniu kształcenia i do podania informacji na temat ich sytuacji zawodowej na rynku pracy (tj. informacji o kontynuacji kształcenia, podjęcia zatrudnienia bądź rozpoczęciu prowadzenia działalności gospodarczej).

§ 7.

Inne warunki

1. Uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania projektu.
2. W przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu studia prowadzone będą w zakresie zgodnym z programem kształcenia przyjętym przez Radę Wydziału Zarządzania i Logistyki UTH dla studiów II stopnia na kierunku.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Dziekan Wydziału Zarządzania i Logistyki.
4. W przypadku powstania sporu na tym tle, strony będą starały się rozwiązać go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla siedziby Uczelni.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2019 r.

REKTOR
Uczelni Techniczno-Handlowej
im. Heleny Modrzejewskiej w Warszawie
[Podpis]
dr Iwona Przytycka, prof. UTH