



**REGULAMIN WSPARCIA
DLA STUDENTÓW SPECJALNOŚCI
BEZPIECZEŃSTWO SMART CITY
PROWADZONEJ W RAMACH STUDIÓW II STOPNIA
NA KIERUNKU
BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE
W RAMACH PROJEKTU
„UTH 2.0. KOMPETENCJE DLA ROZWOJU”**

§1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady wsparcia dla studentów specjalności **Bezpieczeństwo SMART CITY** na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne – studia II stopnia (magisterskie) w ramach projektu „UTH 2.0. Kompetencje dla Rozwoju” (nr projektu POWR.03.05.00-00-Z109/17) realizowanego przez Uczelnię Techniczno-Handlową im. Heleny Chodkowskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 82 F, w ramach Osi priorytetowej III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Obszar realizacji projektu: cała Polska.
3. Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji studentów/ek Uczelni Techniczno-Handlowej im. Heleny Chodkowskiej odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa. Wsparcie udzielane dla specjalności **Bezpieczeństwo SMART CITY** na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne – studia II stopnia ma na celu dopasowanie nowej, innowacyjnej specjalności Bezpieczeństwo SMART CITY na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne do potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego.
4. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na podstawie umowy podpisanej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.

§ 2.

Definicje

1. Projekt – projekt „UTH 2.0. Kompetencje dla Rozwoju”(nr projektu POWR.03.05.00-00-Z109/17) realizowany na podstawie umowy podpisanej przez Uczelnię z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.
2. Uczelnia – Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej w Warszawie.
3. Realizator projektu - Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej w Warszawie
4. Biuro projektu – biuro projektu znajduje się w siedzibie Uczelni tj. ul. Jagiellońska 82 F, 03-301 Warszawa.
5. Uczestnik wsparcia – w ramach wsparcia opisanego w niniejszym Regulaminie, uczestnikami wsparcia są studenci studiów niestacjonarnych realizujący kształcenie studiach II stopnia prowadzonych od semestru zimowego roku akademickiego 2018/2019 na Wydziale Zarządzania i Logistyki – kierunek Bezpieczeństwo Wewnętrzne specjalność Bezpieczeństwo SMART CITY Uczelni Techniczno-Handlowej im. Heleny Chodkowskiej.

§ 3.

Zadania

1. W ramach wsparcia dla specjalności Bezpieczeństwo SMART CITY na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne – studia II stopnia przewidziano realizację zadań, których rezultatem będzie nabycie przez studentów kompetencji i kwalifikacji pożądanych przez pracodawców poprzez:
 - a. *Dostosowanie specjalności Bezpieczeństwo SMART CITY do potrzeb społeczno-gospodarczych poprzez:*

- i. opracowanie we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym programów zajęć dla przedmiotów, które w fazie przygotowania projektu zostały określone jako przedmioty wymagające zaangażowania pracodawców w tworzenie programów i ich realizację, (dla studiów II stopnia przygotowanych zostanie minimum 6 programów zajęć wraz z efektami kształcenia).
 - ii. doposażenie uczelni w niezbędne do realizacji studiów we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym licencje;
 - iii. uzupełnienie zasobów bibliotecznych o pozycje określone przez otoczenie społeczno-gospodarcze jako niezbędne do prowadzenia procesu kształcenia.
- b. *Realizację dostosowanego programu kształcenia ukierunkowanego na wyposażenie studentów w praktyczne umiejętności prowadzonego we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym (dla studiów II stopnia zrealizowanych zostanie w projekcie minimum 6 przedmiotów).*

Na studiach II stopnia przewidziano realizację jednej grupy wykładowej oraz jednej grupy warsztatowej.

W Projekcie finansowane będą jedynie zajęcia objęte programem kształcenia (mające pkt ECTS).

Projekt obejmuje swoim zakresem merytorycznym działania włączające pracodawców w przygotowanie programów kształcenia i ich realizację oraz dostosowanie i realizację programów kształcenia do potrzeb społeczno-gospodarczych.

Po zakończeniu cyklu kształcenia absolwent studiów II stopnia na specjalności Bezpieczeństwo SMART CITY:

- potrafi wskazywać bezpieczne rozwiązania w zakresie transparentnej wymiany informacji między mieszkańcami, miastem, jednostkami centralnymi i jednostkami służb miejskich, policją, strażą pożarną, pogotowiem, itd.,
 - posiada umiejętność zbilansowania ekonomicznego sukcesu miasta oraz zadowolenia mieszkańców wynikające z wdrażania nowoczesnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych, umie identyfikować niebezpieczne zjawiska społeczne wynikające z wdrożonych rozwiązań w ramach projektów inteligentnych miast,
 - zna zasady współpracy w ramach projektów smart city ze służbami państw Unii Europejskiej w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości.
2. W sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012, poz. 572 ze zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz Regulamin studiów Uczelni Techniczno-Handlowej im. H. Chodkowskiej.

3. Podniesienie kompetencji jest rozumiane jako uzyskanie przez studenta w ramach programu kształcenia efektów kształcenia określonych przez pracodawców jako kluczowych wymagań na rynku pracy.
4. Cykl kształcenia kończy się obroną pracy magisterskiej (uzyskaniem dyplomu ukończenia studiów).
5. Poszczególne formy wsparcia w ramach projektu będą realizowane zgodnie z harmonogramem studiów określonym przez Realizatora Projektu oraz w sposób spójny z akademickim planem zajęć na uczelni.
6. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany terminów lub miejsc zajęć z przyczyn losowych, uprzedzając Uczestników wsparcia o dokonanych zmianach drogą mailową, telefonicznie lub umieszczając stosowne informacje na stronie Uczelni lub w Intranecie albo w USOSweb.

§ 4.

Nabór uczestników

1. Wsparcie, o którym mowa w niniejszym Regulaminie obejmuje cały cykl kształcenia na studiach drugiego stopnia na specjalności Bezpieczeństwo SMART CITY na kierunku Bezpieczeństwo Wewnętrzne z naboru 2018/19.
2. Rekrutacja na specjalność Bezpieczeństwo SMART CITY w ramach kierunku bezpieczeństwo Wewnętrzne będzie otwarta i zewnętrzna i prowadzona za pomocą kampanii internetowych, reklam w mediach społecznościowych, strony uczelni, targów oraz profili w mediach społecznościowych.
3. We wsparciu weźmie udział 20 Uczestników – studentów studiów niestacjonarnych. Liczba uczestników może zostać zwiększona decyzją Rektora UTH.
4. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń (z wyjątkiem ust. 5).
5. Pierwszeństwo w udziale w projekcie będą mieć osoby niepełnosprawne jako grupa defaworyzowana na rynku pracy (niski poziom zatrudnienia wśród osób niepełnosprawnych).
6. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób zapewniający dostępność dla osób niepełnosprawnych.
7. Do projektu mogą się zgłosić osoby, które chcą podjąć studia II stopnia rozpoczynające się od semestru zimowego roku akademickiego 2018/2019 i są zainteresowane podniesieniem swoich kompetencji i przedstawią dokumenty, o których mowa w ust.9, niezbędne do spełnienia wymogów formalnych.
8. Przewidywany czas rekrutacji: maj-wrzesień 2018. Termin rekrutacji może ulec wydłużeniu, co nie wymaga zmiany niniejszego Regulaminu.
9. Kandydat na studia przed rozpoczęciem studiów powinien złożyć do Biura Rekrutacji następujące dokumenty:
 - a. formularz zgłoszeniowy i podanie o zarejestrowanie kandydata na studia dostępne po zarejestrowaniu się w systemie on-line,
 - b. kwestionariusz dodatkowych danych osobowych wraz z oświadczeniem uczestnika projektu;
 - c. oryginał/odpis dyplomu studiów wyższych wraz z suplementem (w celu sporządzenia kserokopii i poświadczenia za zgodność z oryginałem),

- d. oryginał/odpis świadectwa dojrzałości (w celu sporządzenia kserokopii i poświadczenia za zgodność z oryginałem),
 - e. kserokopia świadectwa ukończenia szkoły średniej (dotyczy „nowej matury”),
 - f. 1 zdjęcie zgodne - 35 x 45 mm,
 - g. kserokopia dowodu osobistego (str. 1,2),
 - h. potwierdzenie wniesienia opłaty rekrutacyjnej.
10. Dokumenty aplikacyjne są dostępne na stronie internetowej uczelni oraz w biurze rekrutacji. Biuro otwarte będzie również w soboty, a także w dni powszednie w godzinach popołudniowych - tak, aby umożliwić rekrutację dla osób pracujących.
 11. W projekcie nie mogą uczestniczyć studenci z uczelni partnerskich odbywający w Uczelni Techniczno-Handlowej im. Heleny Chodkowskiej część studiów w ramach programu ERASMUS+ .
 12. W przypadku problemów z rekrutacją Uczelnia planuje przeprowadzić dodatkowe działania informacyjno - promocyjne.
 13. O przyjęciu na studia decyduje spełnienie kryteriów formalnych i kolejność zgłoszeń.
 14. Rekrutacja prowadzona będzie w grupie kobiet i mężczyzn z zachowaniem zasad równości szans bez dyskryminacji ze względu na jakikolwiek czynnik.
 15. W przypadku braku założonej liczby Uczestników wsparcia Uczelnia zastrzega sobie możliwość rezygnacji z prowadzenia specjalności w ramach projektu.
 16. W przypadku rezygnacji z udziału we wsparciu oferowanym w Projekcie, uczestnik zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym realizatora projektu, przy czym rezygnacja z udziału w Projekcie jest jednoznaczna z rezygnacją ze studiów. Złożenie rezygnacji ze studiów jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.

§ 5.

Zobowiązania stron

1. Prawa i obowiązki studenta – uczestnika wsparcia określa umowa ze studentem i Regulamin studiów oraz niniejszy Regulamin.
2. Uczestnik wsparcia zobowiązany jest także do:
 - a. Systematycznego uczestnictwa w zajęciach realizowanych w toku studiów;
 - b. Wypełniania list obecności, ankiet ewaluacyjnych, testów sprawdzających wiedzę, deklaracji uczestnictwa itp.;
 - c. Bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie;
 - d. Zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;
 - e. Przystąpienia do wszystkich egzaminów przewidzianych w ramach zajęć, w których uczestniczy;
 - f. Punktualności, aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz właściwego zachowania.
3. Uczestnik wsparcia ma prawo do:
 - a. Udziału we wsparciu zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
 - b. Zgłaszania uwag dotyczących zajęć oraz innych spraw organizacyjnych.

4. W związku z uzyskaniem dofinansowania Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, czesne za okres studiów zostało obniżone o koszty realizacji modułów zastąpionych przez moduły zmodernizowane realizowane w ramach projektu. Czesne zostanie pobrane wyłącznie za realizację zajęć niedofinansowanych ze środków projektu.

§ 6.

Proces monitoringu i oceny

1. Zgodnie z wymogami projektu wszyscy Uczestnicy wsparcia podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. Uczestnicy wsparcia są zobowiązani do wypełniania ankiet, a także do uczestnictwa w innych formach ewaluacji (m.in. testy kompetencji, wywiady telefoniczne) podjętych w ramach Projektu.
3. Uczestnicy wsparcia zobowiązują się do udziału w badaniu losów zawodowych absolwentów 6 miesięcy po zakończeniu kształcenia i do podania informacji na temat ich sytuacji zawodowej na rynku pracy (tj. informacji o kontynuacji kształcenia, podjęcia zatrudnienia bądź rozpoczęciu prowadzenia działalności gospodarczej).

§ 7.

Inne warunki

1. Uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania projektu.
2. W przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu studia prowadzone będą w zakresie zgodnym z programem kształcenia przyjętym przez Radę Wydziału Zarządzania i Logistyki UTH dla studiów II stopnia na kierunku .
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Dziekan Wydziału Zarządzania i Logistyki.
4. W przypadku powstania sporu na tym tle, strony będą starały się rozwiązać go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla siedziby Uczelni.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 18.05.2018 r.