

Krajowa Rada Izb Rolniczych z siedzibą ul. Żurawia 24 lok 15, 00-515 Warszawa, poszukuje osoby **na stanowisko księgowej/go** w Krajowej Radzie Izb Rolniczych **do biura zamiejscowego w Parzniewie, ul. Przyszłości 5, 05-804 Pruszków.**

1. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie kierunkowe (lub wyższe niekierunkowe i ukończone kursy na księgowego) ewentualnie w trakcie studiów II stopnia (mile widziani studenci w systemie zaocznym: wydział ekonomiczny, rachunkowość), albo wykształcenie średnie kierunkowe,
- 2) bardzo dobra znajomość programu Word i Excel,
- 3) odpowiedzialność, dokładność, systematyczność,
- 5) komunikatywność w mowie i piśmie,
- 6) umiejętność pracy w zespole,
- 7) umiejętność pracy pod presją czasu.

2. Wymagania dodatkowe

- 1) znajomość programu ENOVA,
- 2) minimum 1 rok doświadczenia na podobnym stanowisku.

3. Do zakresu wykonywanych zadań na stanowisku należeć będzie między innymi:

- 1) wprowadzanie danych do systemu ENOVA,
- 2) doświadczenie w rozliczaniu delegacji krajowych i zagranicznych,
- 3) rozliczanie projektów prowadzonych w Krajowej Radzie Izb Rolniczych, w tym przygotowanie wniosków o płatność,
- 3) opisywanie dokumentów księgowych pod względem księgowym i merytorycznym, zatwierdzanie do wypłaty,
- 4) nanoszenie numerów księgowych na dokumenty,
- 5) prowadzenie kasy i sporządzanie miesięcznych raportów kasowych.

4. Warunki pracy:

- 1) praca na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (miejsce pracy Parzniew k/Pruszkowa – 15 km od Warszawy w kierunku zachodnim, dojazd np. z dworca Warszawa Śródmieście w kierunku Pruszkowa: PKP, SKM i WKD)
- 2) możliwość rozwoju zawodowego.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) C.V. i list motywacyjny,
- 2) podpisana klauzula informacyjna dla kandydatek/ów ew. skan (wzór poniżej),
- 3) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i doświadczenie zawodowe,
- 4) kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających staż pracy (np. zaświadczenia od pracodawcy lub pisemne referencje z potwierdzeniem okresu zatrudnienia),
- 5) kserokopie innych dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje,
- 6) zaświadczenie o niekaralności z KRK.

6. Miejsce i termin składania dokumentów:

na e-mail: pisarska@krir.pl, tel. 668-348-948

lub pocztą

Krajowa Rada Izb Rolniczych

Ul. Przyszłości 5 Parzniew,

05-804 Pruszków

z dopiskiem „oferta pracy”
Dokumenty należy złożyć do 29.08.2025 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATEK/ÓW

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L. 119.1) informuję, iż:

- administratorem danych osobowych kandydatów aplikujących na wolne stanowisko jest Krajowa Rada Izb Rolniczych z siedzibą w Warszawie przy ulicy Żurawiej 24 lok. 15, 00-515 Warszawa,
- Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu realizacji procedury naboru na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1),
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- Dane osobowe przechowywane będą nie dłużej niż 6 miesięcy,
- Posiada Pani /Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (jeżeli podstawą ich przetwarzania nie jest obowiązek prawny) lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych.