

PKN ORLEN jest nowoczesnym graczem na rynku paliw i energetyki, największą firmą w Europie Środkowo-Wschodniej i najcenniejszą polską marką. Koncern posiada aktywa w 5 krajach: Polska, Czechy, Niemcy, Litwa i Kanada. Prowadzi działalność w segmentach: upstream, downstream i sprzedaży detalicznej.

Twoje zadania w trakcie stażu:

- analiza danych i opracowywanie raportów w obszarze kadr w ramach Spółki
- sporządzanie analiz i informacji zarządczej wraz z rekomendacjami, na potrzeby organów korporacyjnych Spółki
- wdrażanie narzędzi/raportów usprawniających bieżący monitoring kosztów i zatrudnienia
- współpraca przy sporządzaniu budżetów i prognoz oraz elementów planów strategicznych
- analiza oraz monitorowanie mierników efektywności
- implementacja wypracowanych standardów i najlepszych praktyk

Szukamy właśnie Ciebie jeśli:

- jesteś studentem IV, V roku lub absolwentem kierunków: ekonomia lub finanse i rachunkowość
- posługujesz się językiem angielskim na bardzo dobrym poziomie
- znasz MS Excel oraz MS Power Point w stopniu bardzo dobrym
- znasz dodatkowe programy pakietu MS Office (Excel VBA i Access albo SQL) – mile widziane
- posiadasz umiejętności analityczne
- umiesz pracować w zespole
- proaktywnie poszukujesz rozwiązań rozwiązań

Oferujemy:

**6 miesięczny
płatny staż**



**możliwość
rozwoju**



**wsparcie
merytoryczne
opiekuna**



**doświadczenie
i wiedzę
ekspertką**



**udział
w innowacyjnych
projektach**

**Więcej ofert stażowych na stronie:
www.orlen.pl/kariera**



**APLIKUJ
DO KOŃCA
MARCA**