Kariera w Bosch Rexroth

 Dziś:

 Być w czołówce na roku

 Jutro:

 Budować swoją karierę u najlepszych

Praktykant/-ka w Dziale Rozwoju i Wsparcia Biznesu

**Bosch Rexroth Sp. z o.o. należy do koncernu Bosch Rexroth AG, światowego lidera w
zakresie napędów i sterowań. Bosch Rexroth to partner w zakresie aplikacji mobilnych,
maszynowych i projektowych, a także automatyzacji przemysłu i aplikacji
wykorzystujących odnawialne źródła energii. Bosch Rexroth projektuje, produkuje i
sprzedaje komponenty i systemy w ponad 80 krajach dla ponad 500 000 klientów.**

**Rexroth wprowadza w ruch**

**Złóż aplikację e-mailem!**

**Nr. ref:** Pr-DM-Wa

**Miejscowość:** Warszawa

**Kraj:** Polska

Pobierz formularz zgłoszeniowy ze strony www.boschrexroth.pl, aby informacje dotarły do nas szybko i pewnie.

**Zgłoszenia**

Zainteresowane osoby prosimy o wysłanie podania z CV

(z dopiskiem Pr-DM-Wa )
na adres:

rekrutacja@boschrexroth.pl

Bosch Rexroth Sp. z o. o.

ul. Jutrzenki 102/104

02-230 Warszawa

www.boschrexroth.pl

*Będą rozpatrywane wyłącznie podania z dopiskiem na dokumentach aplikacyjnych: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji” (zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 o Ochronie danych Osobowych Dz. U. nr 133 poz. 883 z późn. zm. )*

Oczekujesz ciekawych i różnorodnych zadań w młodym, zaangażowanym zespole?
Szukasz **długoterminowej praktyki/stażu studenckiego w branży technicznej?**
Pracy w niepełnym wymiarze godzin, z możliwością dostosowania jej do toku studiów?
Poznania zasad funkcjonowania firmy w środowisku międzynarodowym?
Zdobycia różnorodnego doświadczenia w dziedzinach związanych ze sprzedażą dóbr
przemysłowych?
Fachowej opieki specjalistów podczas trwania praktyki?
Świadectwa odbycia praktyki wraz z referencjami?
Zapraszamy do nas!

**Zakres obowiązków:**

* wsparcie działu przy wprowadzaniu danych stałych dotyczących klientów, cen, opisów, danych technicznych nt. artykułów produktów firmy w systemie SAP
* pomoc w projektach IT, rozwoju biznesu i kanałów elektronicznych sprzedaży
* analiza uprawnień i koordynacja wniosków autoryzacji do systemów IT dla pracowników
* pomoc użytkownikom w prostych problemach IT, kłopotach z siecią, komputerem, telefonem, systemami

**Nasze wymagania:**

* ukończony przynajmniej II rok studiów technicznych (dostępność 25 h/tyg.)
* dobra znajomość języka angielskiego lub niemieckiego w mowie i w piśmie
* znajomość pakietu MS Office i biegłość w narzędziach i systemach IT
* samodzielność w wykonywaniu zadań oraz bardzo dobra organizacja pracy własnej
* dokładność, odpowiedzialność, sumienność
* umiejętność szybkiej nauki nowych procesów i systemów IT i chęć zbierania nowych doświadczeń