

REGULAMIN

I Konferencja Naukowa EcoRail Innovate 2025: Nowe horyzonty, innowacje i nowoczesne technologie dla zrównoważonej kolei przyszłości

1. Postanowienia ogólne

1. I Konferencja Naukowa *EcoRail Innovate 2025: Nowe horyzonty, innowacje i nowoczesne technologie dla zrównoważonej kolei przyszłości*, zwana w dalszej części Regulaminu „Konferencją”, odbywa się 6 czerwca 2025 r., w Uczelni Techniczno-Handlowej im. H. Chodkowskiej (dalej „UTH”), w Kampusie przy ul. Jutrzenki 135 w Warszawie. Organizatorem konferencji są władze akademickie UTH.
- 1.1. W skład komitetu naukowego konferencji wchodzi:
 - dr Justyna Żylińska, Rektor Uczelni Techniczno-Handlowej im. H. Chodkowskiej w Warszawie,
 - dr hab. inż. Krzysztof Półtorak, prof. UTH, Dziekan Wydziału Inżynieryjnego Uczelni Techniczno-Handlowej im. H. Chodkowskiej w Warszawie,
 - dr hab. inż. Piotr Wróblewski, prof. UTH Prodziekan ds. kierunku Transport na Wydziale Inżynieryjnym Uczelni Techniczno-Handlowej im. H. Chodkowskiej w Warszawie,
 - dr hab. inż. Janusz Cwiek, prof. PŚ, Kierownik Katedry Transportu Kolejowego Politechniki Śląskiej,
 - dr hab. inż. Andrzej Krzyszkowski, prof. UR, Kierownik Katedry Eksploatacji i Organizacji Transportu Uniwersytetu Radomskiego,
 - dr hab. inż. Krzysztof Labisz, prof. PŚ, Wydział Transportu i Inżynierii Lotniczej, Katedra Transportu Kolejowego Politechniki Śląskiej,
 - dr hab. inż. Jarosław Konieczny, prof. PŚ, Wydział Transportu i Inżynierii Lotniczej, Katedra Transportu Kolejowego Zastępca Kierownika Katedry Transportu Kolejowego Politechniki Śląskiej,
 - dr hab. inż. Anna Stelmach, prof. PW, Wydział Transportu Politechniki Warszawskiej,
 - dr hab. inż. Jarosław Ziótkowski, prof. UTH, Uczelnia Techniczno-Handlowa im. H. Chodkowskiej w Warszawie,
 - dr hab. inż. Piotr Olczak, prof. Instytutu Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią Polskiej Akademii Nauk, Zakład Gospodarki Zasobami Mineralnymi,
 - dr inż. Wojciech Lewicki, Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie,
 - prof. dr hab. inż. Andrzej Chudzikiewicz, Uniwersytet Radomski,
 - prof. dr hab. inż. Bogdan Żółtowski, Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Chodkowskiej w Warszawie,
 - dr inż. Paweł Daszkiewicz, Dyrektor Biura Konstrukcyjno-Technologicznego, PKP Intercity Remtrak Sp. z o. o.,
 - dr hab. inż. Wiesław Krasoń, prof. WAT, Instytut Mechaniki i Inżynierii Obliczeniowej Wydziału Inżynierii Mechanicznej, Zakład Mechaniki i Konstrukcji Specjalnych.

1.2. W skład komitetu organizacyjnego konferencji wchodzi:

- dr hab. inż. Piotr Wróblewski, prof. UTH, Prodzikan ds. kierunku Transport na Wydziale Inżynieryjnym Uczelni Techniczno-Handlowej im. H. Chodkowskiej,
- Wiktoria Gregorczyk, Uczelnia Techniczno-Handlowa im. H. Chodkowskiej.

2. Zasady uczestnictwa i odwołania uczestnictwa

2.1. Konferencja naukowa dedykowana jest specjalistom z branży kolejowej, a jej uczestnikami są przede wszystkim pracownicy badawczy i badawczo-dydaktyczni uczelni wyższych, którzy aktywnie angażują się w rozwój innowacji technologicznych w transporcie kolejowym. Wydarzenie zgromadzi także wybitnych praktyków z otoczenia społeczno-gospodarczego, którzy współpracują z Wydziałem Inżynieryjnym UTH. Wśród uczestników znajdują się również przedstawiciele renomowanych wydawnictw technicznych.

2.2. Skuteczne dokonanie zgłoszenia udziału w konferencji (czynnego i biernego) wymaga wypełnienia formularza rejestracji, znajdującego się na stronie internetowej konferencji i przesłania go do 27 maja 2025 r. na adres: konferencjaWI@uth.edu.pl.

2.3. W przypadku czynnego udziału wraz z formularzem zgłoszeniowym, należy dostarczyć abstrakt w języku polskim i w języku angielskim (do 250 słów) oraz słowa kluczowe w języku polskim i angielskim (4–5 słów).

2.4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z wprowadzenia do formularza rejestracyjnego błędnych danych przez Rejestrującego. Organizator zobowiązuje się do utajnienia wszystkich informacji (danych) uzyskanych od rejestrującego, za wyłączeniem danych przeznaczonych do wpisu w katalogu konferencyjnym.

2.5. Po dokonaniu zgłoszenia, przesłany zostanie zwrotny adres e-mail, potwierdzający przyjęcie zgłoszenia. W przypadku braku otrzymania takiego potwierdzenia, należy kontaktować się z organizatorem konferencji (konferencjaWI@uth.edu.pl).

2.6. Uczestnik konferencji może zrezygnować z uczestnictwa w wydarzeniu. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w konferencji powinno być dokonane w formie pisemnej poprzez przesłanie stosownej informacji na adres poczty elektronicznej: konferencjaWI@uth.edu.pl.

2.7. Rezygnacji z udziału w konferencji, można dokonać nie później niż 14 dni przed terminem planowanej konferencji.

2.8. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu konferencji oraz odwołania jej, w sytuacji, gdy liczba zgłoszonych osób będzie mniejsza niż 20, a także wówczas, gdy wystąpią inne przyczyny od niego niezależne.

3. Porządek konferencji oraz zasady wystąpień

3.1. Konferencja, odbywa się w dniu 6 czerwca 2025 r. i składa się z czterech sesji tematycznych.

W sesjach poruszone zostaną w szczególności następujące zagadnienia:

- **Wizja zrównoważonego rozwoju transportu kolejowego w 2030 roku** – sesja ta skupi się na długoterminowych strategiach i nowoczesnych rozwiązaniach, które pozwolą na rozwój ekologicznego i efektywnego transportu kolejowego w perspektywie najbliższej dekady.

- **Innowacje technologiczne w kolejnictwie** – podczas tej części wydarzenia uczestnicy będą mieli okazję zapoznać się z najnowszymi osiągnięciami technologicznymi, które mają potencjał wpłynąć na rozwój kolejnictwa, zarówno w kontekście wydłużania żywotności elementów taboru, jak i implementacji zaawansowanych systemów sterowania ruchem.
- **Integracja systemów kolejowych z nowymi technologiami** – prelegenci przedstawiają praktyczne przykłady wdrażania nowoczesnych technologii w infrastrukturze kolejowej oraz omówią, w jaki sposób innowacje przyczyniają się do zwiększenia efektywności i bezpieczeństwa transportu kolejowego.
- **Bezpieczeństwo w zrównoważonym transporcie kolejowym** – sesja ta skoncentruje się na roli bezpieczeństwa w kontekście rozwoju systemów kolejowych, prezentując m.in. wykorzystanie symulatorów w szkoleniu maszynistów oraz nowoczesne metody diagnozowania stanu technicznego infrastruktury.

Szczegółowy program konferencji zostanie przesłany uczestnikom wydarzenia najpóźniej 7 dni przed terminem konferencji, drogą mailową.

3.2. Organizator deklaruje, że istnieje możliwość wydania artykułu naukowego w magazynie Przedsiębiorstwo Przyszłości, 20 punktów w dyscyplinie ekonomia i finanse (Dziedzina nauk społecznych) oraz nauki o zarządzaniu i jakości (Dziedzina nauk społecznych).

3.3. Referaty przeznaczone do publikacji należy przysyłać do **20 maja 2025 r.** na adres: konferencjaWI@uth.edu.pl.

3.3.1 Artykuł powinien zawierać następujące elementy składowe:

- Tytuł artykułu – precyzyjnie odzwierciedlający tematykę i treść opracowania.
- Streszczenie – zwięzły przegląd zawartości artykułu, nieprzekraczający 1200 znaków (wliczając spacje).
- Słowa kluczowe – do pięciu słów, które najlepiej oddają istotę artykułu i ułatwiają jego wyszukiwanie w bazach naukowych.
- Tekst główny – podzielony na sekcje, takie jak wprowadzenie, materiał i metody, wyniki, dyskusja oraz wnioski.
- Piśmiennictwo – uporządkowane w kolejności alfabetycznej i zgodne ze stylem Vancouver, z koniecznym podaniem numerów DOI.

3.3.2 Szczegółowe wytyczne dla przygotowania artykułu:

- Długość artykułu: Teksty powinny mieścić się w przedziale od 4 000 słów. Wymóg ten dotyczy samej treści głównej artykułu, nie wliczając streszczenia, bibliografii ani dodatków.
- **Tekst główny** – czcionka i odstępy nie są najważniejsze, ponieważ i tak zawartość publikacji jest przenoszona do składu i tam nadawane są czcionki, style, odstępy itd. Ważne, by całość w Wordzie była w miarę jednolita. Prośba o nieużywanie miękkich enterów oraz w nadmiarze twardych spacji.
- **Czcionka** – 12 pkt Times New Roman.

- **Odstępy** – 0 pkt, interlinia – 1,5 wiersza.
- **Tytuły** – wyróżnione czcionką pogrubioną i ewentualnie wielkością czcionki.
- **Śródtytuły** – wyróżnione i ponumerowane.
- **Wstęp i podsumowanie/wnioski**
- **Tabele, rysunki, wykresy, zdjęcia** – powinny mieć numer i tytuł oraz dokładne źródło, jeśli wykonane przez autora tekstu można użyć ogólnej formuły, np. „Opracowanie własne” lub „Opracowanie własne na podstawie...”
- **Tytuł artykułu** - w języku polskim i angielskim.
- **Streszczenia – Summary** - w języku polskim i angielskim, nieprzekraczające 0,5 strony tekstu.
- **Słowa kluczowe** - w języku polskim i angielskim, 3–4 hasła.
- **Informacje o autorze** - tytuł naukowy, afiliacja, ORCID oraz e-mail (do kontaktu w sprawie autoryzacji); te informacje mogą być podane przy nazwiskach autorów lub w przypisach do nazwiska.

Opracowanie przypisów

- W przypisach najpierw inicjał/y imienia, potem nazwisko, tytuł kursywą, nazwa wydawnictwa, miejsce i rok, numery stron, do których odnosi się przypis.
- Tytuł czasopisma w cudzysłowie, potem rok (bez przecinka po tytule), numer czasopisma, strony.
- Ustawy – data, nazwa + Dz.U. ...
- Źródła internetowe – precyzyjne adresy (najlepiej skopiowane – z https://...), warto podać tytuł i autora jeśli przywołujemy artykuł, na końcu data dostępu w nawiasach kwadratowych.
- Jeśli przywoływana w przypisie pozycja powtarza się, podajemy początek opisu (nazwisko, część tytułu) i dodajemy: ..., *op. cit.*
- Jeśli przywołujemy pozycję z poprzedniego przypisu, piszemy: *Ibidem.* (ew. dodajemy po przecinku numery stron, jeśli są inne niż w poprzednim przywołaniu tej pozycji)
- W przypadku dwóch imion inicjały konsekwentnie – albo bez spacji albo ze spacją; zdarzają się potrójne inicjały, wtedy lepiej bez spacji, niezależnie od przyjętej konwencji.
- Można ew. podawać DOI, ale wtedy konsekwentnie albo same numery albo całe adresy do strony.
- Na końcu każdego przypisu kropka.

Przykłady przypisów

1. Monografie
E. Gwarda-Gruszczyńska, T. Czapla, *Kluczowe kompetencje menedżera ds. komercjalizacji*, PARP, Łódź 2011, s. 23.
2. Prace zbiorowe
Innowacje i transfer technologii. Słownik pojęć, K.B. Matusiak (red.), PARP, Warszawa 2008, s. 97. J.Z. Pietraś, *Uczestnicy stosunków międzynarodowych*, w: *Współczesne stosunki międzynarodowe*, T. Łoś-Nowak (red.), Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 1995, s. 43.

3. Artykuły w czasopismach
M. Kotecki, *Licencja na zysk*, „Własność Intelektualna” 2011, nr 3, s. 1.
4. Akty prawne
Ustawa z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm. Ustawa z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Dz.U. z 2022 r. poz. 2209.
5. Źródła internetowe
<https://www.uth.edu.pl/o-uczelni/dzialalnosc-naukowa/wydawnictwo> [dostęp: dd.mm.rrrrr].

Bibliografia

W bibliografii najpierw podajemy nazwisko autora/redaktora, a potem inicjał/y imienia. Podajemy, jak w przypisach, autora, tytuł, nazwę czasopisma, numer lub jeśli to książka wydawnictwo, miejsce, rok. Nie podajemy numerów stron i dat dostępu.

Dzielimy pozycje w bibliografii na:

- akty prawne,
- orzecznictwo,
- literatura (książki i artykuły w czasopismach drukowanych),
- netografia (tam gdzie podajemy adresy internetowe).

W każdej części pozycje ustawiamy alfabetycznie, ew. w aktach prawnych można ustawić wg rangi przywoływanego aktu, np. międzynarodowe, UE, krajowe itp. lub alfabetycznie, ale w jeden sposób konsekwentnie w całej publikacji.

Na końcu każdej pozycji bibliografii kropka, nawet w przypadku adresów internetowych.

- 3.4. Przesłane materiały (abstrakt i referat) należy wysłać w pliku o formacie doc, docx na adres: konferencjaWI@uth.edu.pl
- 3.5. O przyjęciu referatu, zdecyduje Komitet Naukowy, a jego autor zostanie poinformowany o decyzji drogą elektroniczną.
- 3.6. Etyka publikacji „*EcoRail Innovate 2025: Nowe horyzonty, innowacje i nowoczesne technologie dla zrównoważonej kolei przyszłości*”.
 - 3.6.1. Redakcja dokłada wszelkich starań, aby publikowane materiały spełniały najwyższe standardy jakości oraz etyki naukowej. Dążymy do zachowania integralności procesu wydawniczego i podejmujemy aktywne działania przeciwko wszelkim formom naruszania zasad etycznych oraz standardów wydawniczych.
 - 3.6.2. Wszyscy uczestnicy procesu publikacji – autorzy, redaktorzy, recenzenci oraz wydawcy – są zobowiązani do przestrzegania wytycznych dotyczących etyki publikacji naukowej. Niniejsze zasady opierają się na wytycznych Komitetu ds. Etyki Publikacji (COPE) zawartych w „Kodeksie Postępowania i Wytycznych dotyczących Najlepszych

Praktyk dla Redaktorów Czasopism” oraz w „Wytycznych Etycznych COPE dla Recenzentów Naukowych”.

- 3.7. Celem tych zasad jest zapewnienie, że publikacje w zeszytach „EcoRail Innovate 2025” będą charakteryzowały się najwyższą jakością merytoryczną i spełniały standardy uczciwości naukowej, przyczyniając się do rozwoju wiedzy w obszarze innowacji i technologii dla zrównoważonej kolei przyszłości.
- 3.8. Kodeks Postępowania i Najlepsze Praktyki dla Autorów – Zeszyty Naukowe „EcoRail Innovate 2025”
 - 3.8.1. Autorstwo: Wkład autorstwa artykułów zgłaszanych do zeszytów „EcoRail Innovate 2025” powinien być ograniczony do osób, które wniosły istotny udział w planowaniu, prowadzeniu badań oraz analizie wyników. Przed złożeniem artykułu należy upewnić się, że wszyscy współautorzy zostali prawidłowo wskazani i zatwierdzili ostateczną wersję pracy, wraz z opisem ich indywidualnego wkładu.
 - 3.8.2. Naruszenia etyczne: Działania takie jak plagiat, fałszowanie danych, fałszywe listy autorów, ghost authorship oraz powielanie treści są uważane za poważne naruszenia standardów naukowych i etycznych. Fałszywa lista autorów oznacza pominięcie osoby o znaczącym wkładzie, podczas gdy ghost authorship to przypisanie autorstwa osobie bez rzeczywistego udziału. Wykrycie takich przypadków skutkuje odrzuceniem publikacji.
 - 3.8.3. Ujawnienie źródeł finansowania: Autorzy muszą ujawnić wszelkie źródła finansowania, wsparcie instytucji naukowych, stowarzyszeń oraz wszelkie potencjalne konflikty interesów. Każda informacja powinna być prawdziwa i rzetelna; podawanie błędnych danych jest nieetyczne.
 - 3.8.4. Unikanie powielania publikacji: Autorzy nie mogą jednocześnie zgłaszać tego samego artykułu do innych czasopism ani publikować go wcześniej w innym medium. Również zgłaszanie artykułów stanowiących tłumaczenie wcześniej opublikowanych treści jest niedopuszczalne.
 - 3.8.5. Korekta błędów: Jeśli po złożeniu artykułu autor zauważy błąd, musi natychmiast powiadomić redakcję. Po publikacji autorzy oraz inni zainteresowani mają prawo złożyć wniosek o poprawki lub wycofanie artykułu, przy podaniu stosownego uzasadnienia.
 - 3.8.6. Rzetelność cytowań: Autorzy powinni zapewnić poprawność cytowań oraz prawidłowo przypisywać autorstwo cytowanych fragmentów. Plagiat w jakiegokolwiek formie jest absolutnie niedopuszczalny i traktowany jako poważne naruszenie etyki.
 - 3.8.7. Prawa autorskie: Autorzy publikacji w zeszytach „EcoRail Innovate 2025” zachowują pełne prawa autorskie i wydawnicze do swoich prac bez ograniczeń.
- 3.9. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Prelegentów z przyczyn od niego niezależnych. Uczestnikowi nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony organizatora.

4. Postanowienia końcowe

- 4.1. Udział w konferencji jest bezpłatny.
- 4.2. Wysłanie zgłoszenia rejestracyjnego ze strony internetowej konferencji, oznacza akceptację postanowień niniejszego regulaminu, a także przestrzegania przepisów

porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między uczestnikiem, a organizatorem.

4.3. Zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 roku o *ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), organizator konferencji nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych uczestników innym osobom lub instytucjom. Dane osobowe podane przez uczestnika (imię i nazwisko, adres, numer telefonu, adres e-mailowy) służą tylko i wyłącznie do celów konferencyjnych oraz komunikacji pomiędzy uczestnikiem, a organizatorami konferencji.

4.4. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO), uczestnik konferencji wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w celach związanych z rejestracją oraz uczestnictwem w tym wydarzeniu. Jednocześnie wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku i głosu w celu opracowania dokumentacji utrwalającej przebieg wydarzenia, a także materiałów marketingowych z nim związanych (relacja fotograficzna, audio-video).