Firma Employees oferuje swoim Klientom rozwiązania, które wspierają pozyskiwanie, selekcję i rozwój pracowników w organizacjach. Na swoim koncie mamy wiele sukcesów z zakresu rekrutacji i selekcji, outsourcingu funkcji personalnej oraz pracy tymczasowej.
Obecnie dla naszego Klienta, światowego lidera w motywacji pozapłacowej pracowników, poszukujemy osób do pracy na stanowisku:

**Pracownik Działu Realizacji Zamówień**

Rodzaj pracy:

tymczasowa - do końca 2016 roku

**Obowiązki:**

• przyjmowanie zamówień,
• wprowadzanie danych do systemu,
• realizacja zamówień,
• pakowanie i etykietowanie.

**Wymagania:**

**• aktualny status studenta studiów zaocznych i nieukończony 26. rż.,
• dyspozycyjność do realizacji zadań minimum 40 godzin tygodniowo,**
• znajomość obsługi komputera w zakresie pakietu MS Office,
• wysoka kultura osobista oraz chęci i motywacja do pracy,
• rzetelność w realizacji zadań oraz samodyscyplina.

**Oferujemy:**

• atrakcyjne wynagrodzenie - 2800 brutto/mc,
• płatne nadgodziny (20 zł brutto/h),
• zatrudnienie bezpośrednio w firmie u klienta,
• pracę w miłej atmosferze.

 Osoby zainteresowane powyższą ofertą, prosimy o przesyłanie aplikacji (CV i list motywacyjny) z zaznaczonym numerem referencyjnym, na biuro@employees.pl

**Employees Sp. z o.o.
Al. Niepodległości 54 lok. 43
02-626 Warszawa**

Prosimy o umieszczenie w przesłanych dokumentach klauzuli:
"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbednych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Ustawą z dnia 29/08/1997 o Ochronie Danych Osobowych Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami".

**INFORMUJEMY, ŻE SKONTAKTUJEMY SIĘ JEDYNIE Z WYBRANYMI KANDYDATAMI**